**ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**PHƯỜNG HƯƠNG VINH Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 316/BC-UBND *Hương Vinh, ngày 15 tháng 03 năm 2021*

**BÁO CÁO**

**CÔNG TÁC KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, TRIỂN KHAI**

**CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG VÀ THỰC HIỆN**

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ**

Thực hiện công văn số 1499/UBND-VP ngày 08/3/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Huế về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I, năm 2022. Nay UBND phường báo cáo kết quả thực hiện công tác Kiểm soát TTHC quý I, năm 2022 trên địa bàn phường như sau:

**I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL): Không**

**2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL: Không**

**3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC**

UBND phường đã chỉ đạo cán bộ đầu mối phường và ban ngành chuyên môn thực hiện tốt công tác kiểm soát TTHC để thường xuyên rà soát và kịp thời công khai các TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế thuộc phạm vi giải quyết cấp xã và niêm yết, công khai các TTHC đã được công bố tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của phường và trên Trang thông tin điện tử phường.

Tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường đã thực hiện niêm yết công khai bộ thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết cửa Ủy ban nhân dân phường theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại UBND phường Hương Vinh theo Quyết định số 1462/QĐ-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế Về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các quyết định công bố mới hoặc bãi bỏ các thủ tục hành chính của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế.

**4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC**

UBND phường đã ban hành kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 25/01/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trong đó trọng tâm rà soát các TTHC ở các lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch, Đất đai và Lao động thương binh xã hội. Trong quá trình thực hiện giải quyết các TTHC, UBND phường đã chỉ đạo cho các công chức chuyên môn thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính theo kế hoạch và các TTHC có hồ sơ phát sinh.

Trong quá trình thực hiện và rà soát các TTHC, UBND phường nhận thấy các TTHC hiện nay từ mẫu đơn, tờ khai và các điều kiện để thực hiện thủ tục hành chính đã phù hợp, không rườm rà và đã đầy đủ tính pháp lý không gây phiền hà cho tổ chức và công dân khi tới giải quyết các thủ tục hành chính.

**5. Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định thủ tục hành chính**

Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường thực hiện niêm yết công khai các thông tin về địa chỉ mail, số điện thoại của cơ quan và từng công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường để tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Ủy ban nhân dân phường trang bị hòm thư góp ý tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường và thực hiện lấy phiếu khảo sát mức độ hài lòng của người dân theo quy định tại Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 17/11/2017 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế.

Trong thời gian qua các bộ, công chức phường thực hiện tốt công tác giải quyết các TTHC theo đúng quy trình và quy định về TTHC, tinh thần phục vụ, thái độ ứng xử, giao tiếp với người dân, tổ chức đến thực hiện giao dịch nhã nhặn, hướng dẫn tận tình, chu đáo, không có tình trạng hách dịch, cửa quyền, lợi dụng chức vụ để sách nhiễu, gây phiền hà cho nhân dân nên UBND phường không nhận được bất kỳ phản ánh, kiến nghị nào của các tổ chức, cá nhân liên quan đến các quy định hành chính.

**-** Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó:

+ Số tiếp nhận mới trong kỳ: Không có

+ Số từ kỳ trước chuyển qua: Không có

+ Số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: Không có.

+ Số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: Không có

6 . Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC từ 15/12/2021 đến 14/3/2022 là 1.285 hồ sơ, trong đó: Số hồ sơ mới tiếp nhận: 1.285 hồ sơ; số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua: 0 hồ sơ.

- Kết quả giải quyết TTHC từ 15/12/2021 đến 14/3/2022: Số hồ sơ đã giải quyết là 1.270 hồ sơ (trong đó: số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 1.259 hồ sơ; số hồ sơ giải quyết quá hạn: 11 hồ sơ); số hồ sơ đang giải quyết: 15 hồ sơ (trong đó: Chưa đến hạn 14 hồ sơ, quá hạn 01 hồ sơ).

**7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC**

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 về ban hành quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã, phường, thị trấn nên các thủ tục hành chính tại một cửa hiện đại của phường được tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy trình và quy định nhằm mang lại sự hào lòng tốt nhất cho công dân.

Hiện nay Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại tại phường được quan tâm đầu tư theo hướng hiện đại nhằm nâng cao chất lượng phục vụ và tạo sự hài lòng của tổ chức, cá nhân trong giải quyết TTHC đối với cơ quan hành chính nhà nước; hiện đại hóa công sở, ứng dụng công nghệ thông tin vào quá trình tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc cho tổ chức, công dân nên giải quyết và trả kết quả cho người dân được thuận lợi, nhanh chóng và minh bạch hơn.

Về cơ sở hạ tầng, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường được đầu tư xây dựng đảm bảo diện tích theo quy định; trang thiết bị phục vụ cho cán bộ, công chức làm việc và phục vụ người dân đã được trang bị cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế tại địa phương, giúp cho quá trình giải quyết thủ tục hành chính được công khai, minh bạch, tiết kiệm chi phí và mang lại sự hài lòng cho tổ chức và công dân đến liên hệ giao dịch.

**8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

Hiện nay UBND phường tiếp nhận và giải quyết các TTHC trên phần mềm Trung tâm hành chính công của tỉnh Thừa Thiên Huế các thủ tục hành chính đều được tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy trình và quy định, đảm bảo an toàn an các thông tin. Công tác tiếp nhận, tạo tài khoản và số hoá các hồ sơ được thực hiện đảm bảo. Một số TTHC như lĩnh vực Đất đai và Lao động thương binh xã hội được thực hiện liên thông với Trung tâm hành chính công của Thành phố Huế nhằm giảm thời gian và đi lại cho người dân và được người dân đánh giá hài lòng cao.

**9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

Nhằm thực hiện tốt nhất công tác KSTTHC và trên cơ sở văn bản chỉ đạo của cấp trên: UBND đã quán triệt triển khai và tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức và người dân trên địa bàn phường các quyết định và kế hoạch của các cấp và của địa phương liên quan đến công tác KSTTHC. UBND phường ban hành Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 17/01/2022 về thông tin tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 để Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác cải cách hành chính của cơ quan bằng nhiều hình thức như thường xuyên cập nhật và đăng tải thông tin liên quan CCHC, kịp thời công khai các TTHC mới, các TTHC sửa đổi trên trang thông tin điện tử của phường, tuyên truyền thông qua đài truyền thanh phường và thông qua các hội nghị, các cuộc họp tại phường để công khai các TTHC đến người dân, để người dân hiểu được các đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước cũng như nắm bắt được các quy định về thủ tục hành chính từ đó thực hiện các giao dịch được nhanh chóng và hiệu quả.

**10. Nghiên cứu đề xuất sáng kiến cải cách hành chính: Không**

**11. Về kiểm tra thực hiện công tác kiểm soát TTHC**

UBND phường tổ chức kiểm tra thường xuyên và đột xuất việc thực hiện công tác cải cách hành chính và KSTTHC tại bộ phận một cửa, kiểm tra quy trình giải quyết các thủ tục hành chính cho người dân của các công chức, việc sử dụng các phiếu tiếp nhận và trả kết quả. Qua công tác kiểm tra các cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa đã tiến hành nghiêm túc công tác niêm yết các thủ tục hành chính đúng theo quy định; việc giải quyết các thủ tục hành chính cho người dân được nhanh chóng, hiệu quả và kiểm tra.

**II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

**1. Ưu điểm**

Công tác kiểm soát TTHC năm 2022 tại cơ quan đã có nhiều chuyển biến tích cực, UBND phường đã công khai, niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính theo quy định, thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả trên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung theo đúng quy trình của tỉnh tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và công dân thực hiện các giao dịch nhanh chóng, hiệu quả và được sự hài lòng cao của người dân.

**2. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân.**

Một số thủ tục hành chính chưa được rà soát, nguyên nhân do một số TTHC không có hồ sơ phát sinh và rất ít khi thực hiện, một số hồ sơ liên thông với trung tâm hành chính công trong lĩnh vực đất đai vẫn còn trễ hẹn.

**III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II, NĂM 2022**

1. Tiếp tục chỉ đạo bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết các hồ sơ nhanh chóng kịp thời cho nhân dân. Tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi đến giải quyết công việc.

2. Tiếp tục tuyên truyền triển khai sâu rộng về công tác kiểm soát, rà soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính trên các lĩnh vực để nâng cao ý thức trách nhiệm cho đội ngũ cán bộ, công chức và nâng cao nhận thức của các cá nhân, tổ chức trên địa bàn phường trong việc tham gia hoạt động giám sát về TTHC.

3. Đảm bảo công bố, công khai kịp thời 100% thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND phường, giải quyết hiệu quả các phản ánh kiến nghị của tổ chức và cá nhân về quy định hành chính và các TTHC nếu có.

4. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết đảm bảo phục vụ cho công tác CCHC và vận hành tốt một cửa hiện đại của phường.

5. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức và cán bộ đầu mối phường tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do các cấp tổ chức.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC quý I năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ KSTTHC quý II năm 2022 của UBND phường Hương Vinh./.

***Nơi nhận:***  **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

- UBND Thành phố;  **KT.CHỦ TỊCH**

- VP HĐND-UBND Thành phố; **PHÓ CHỦ TỊCH**

- Lưu: VT.

**Trương Đắc Giàu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Biểu số II.05a/VPCP/KSTT** | | | **KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ (PAKN) VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH VÀ HÀNH VI HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**  Kỳ báo cáo: Quý I, Năm 2021  *(Từ ngày 15/12/2021 đến hết ngày 14/3/2022)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | **- Đơn vị báo cáo: UBND phường Hương Vinh**  + UBND cấp xã, cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện, tỉnh;  + Cơ quan, đơn vị trực thuộc bộ, cơ quan trung ương tổ chức theo ngành dọc cấp xã.  **- Đơn vị nhận báo cáo: UBND Thành phố Huế**  + UBND cấp huyện, tỉnh;  + Bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan trung ương tổ chức theo ngành dọc cấp huyện.  *Đơn vị tính: Số PAKN.* | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |
| **STT** | **Tên ngành, lĩnh vực có PAKN** | **Số lượng PAKN được tiếp nhận** | | | | | | **Kết quả xử lý PAKN** | | | | | | | | | **Số PAKN đã xử lý được đăng tải công khai** | |
| Tổng số | | Theo nội dung | | Theo thời điểm tiếp nhận | | **Đã xử lý** | | | | | | **Đang xử lý** | | |
| **Tổng số** | Theo nội dung | | | Theo thời điểm tiếp nhận | | **Tổng số** | Hành vi hành chính | Quy định hành chính |
| Hành vi hành chính | Quy định hành chính | Từ kỳ trước | Trong  kỳ | Hành  vi hành chính | | Quy định hành chính | Từ kỳ trước | Trong kỳ |
| (1) | (2) | (3)=(4)+(5)=(6)+(7) | | (4) | (5) | (6) | (7) | (8)=(9)+(10)=(11)+(12) | (9) | | (10) | (11) | (12) | (13)=(14)+(15) | (14) | (15) | (16) | |
| 1 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| **TỔNG CỘNG** | | **0** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Biểu số II.06a/VPCP/KSTT** | **TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  Kỳ báo cáo: Quý I, Năm 2022  *(Từ ngày 15/12/2021 đến hết ngày 14/3/2022)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **- Đơn vị báo cáo: UBND phường Hương Vinh**  + UBND cấp xã, cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện.  + Cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh.  + Cơ quan, đơn vị trực thuộc bộ, cơ quan ngang bộ.  + Cơ quan trung ương tổ chức theo ngành dọc cấp xã.  **- Đơn vị nhận báo cáo: UBND Thành phố Huế**  + UBND cấp huyện.  + UBND cấp tỉnh.  + Bộ, cơ quan ngang bộ.  + Cơ quan trung ương tổ chức theo ngành dọc cấp huyện.  *Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Lĩnh vực giải quyết** | **Số lượng hồ sơ tiếp nhận** | | | | **Số lượng hồ sơ đã giải quyết** | | | | **Số lượng hồ sơ đang giải quyết** | | |
| **Tổng số** | **Trong kỳ** | | **Từ kỳ trước** | Tổng số | Trước hạn | Đúng hạn | Quá hạn | **Tổng số** | Trong hạn | Quá hạn |
| Trực tuyến | Trực tiếp, dịch vụ bưu chính |
| (1) | (2) | (3)=(4)+(5)  +(6) | (4) | (5) | (6) | (7)=(8)+(9)  +(10) | (8) | (9) | (10) | (11)=(12)+(13) | (12) | (13) |
| 1 | Lĩnh vực Hộ tịch | 513 | 0 | 513 | 0 | 513 | 0 | 513 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Lĩnh vực chứng thực | 694 | 0 | 694 | 0 | 694 | 0 | 694 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Lĩnh vực Bảo trợ xã hội | 37 | 0 | 37 | 0 | 37 | 0 | 35 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Lĩnh vực đất đai | 41 | 36 | 5 | 0 | 26 | 0 | 17 | 9 | 15 | 14 | 01 |
| **TỔNG CỘNG** | | **1.285** | **36** | **1.249** | **0** | **1.270** | **0** | **1.259** | **11** | **15** | **14** | **1** |